

Planul de restructurare a societatii S.C. Transchim S.A. aferent anului 2010

Avand in vedere situatia grea cu care societatea se confrunta, situatie datorata atat crizei economice care a dus la scaderea activitatii, tinand cont de faptul ca datoriile curente au depasit activele curente ale societatii si pe fondul lipsei acute de lichiditate generata si de decalajul intre termenele de incasare ale clientilor si temenele de plata ale furnizorilor, intarzierilor mari la plata ale clientilor, pentru redresarea activitatii, conducerea societatii propune un plan de restructurare si un plan de masuri de redresare economica a societatii.

Planul de restructurare a societatii contine urmatoarele directii:

1. Restructurare teritoriala

1.1. Restructurare sucursale/filiale/agentii

Desfiintarea sucursalelor si punctelor de lucru neprofitabile.

Transformarea sucursalei Borzesti in punct de lucru, arondarea noului punct de lucru Borzesti si a punctului de lucru P-tra Neamt (Savinesti) la sucursala Cluj;

Transformarea sucursalei Pitesti in punct de lucru, arondarea noului punct de lucru Pitesti si punctului de lucru Craiova (Isalnita) la sucursala Bucuresti;

Target maxim 3 locatii

1.2. Restructurare personal

Reducerea numarului de personal la nivelul intregii societati ca urmare a reorganizarii, coroborat cu volumul de activitate, in special a personalului neproductiv.

Eliminarea cheltuielilor cu paza la punctele de lucru care au activitate scazuta, mergandu-se chiar pana la inchiderea acelor puncte de lucru pe parcursul anului 2010, daca activitatea lor nu va fi profitabila si inchirierea terenurilor si cladirilor existente la aceste puncte de lucru sau vanzarea acestora.

Pensionarea angajatilor care au varsta legala de pensionare.

Renegocierea contractelor de munca ale angajatilor ramasi si realocarea sarcinilor de lucru.

Implementarea unui plan de salarizare raportat la eficienta si profitul adus societatii.

1.3. Vanzare active nefolosite in activitatea de exploatare

Inchirierea spatiilor excedentare.

Vanzarea activelor care nu sunt indispensabile activitatii de exploatare a societatii.

2. Restructurare economico-financiara

2.1. Managementul veniturilor si cheltuielilor societatii

Urmarirea stricta a costurilor, in special a costurilor directe legate de consumul de motorina, a celor cu reparatiile masinilor, in vederea eficientizarii activitatii de transport.

Alocarea corecta a sumelor obtinute ca urmare a majorarii de capital, astfel incat sa se elimine cheltuielile legate de datoriile restante si cele legate de costurile finantarilor bancare in curs.

2.2. Masuri privind angajamentele financiare ale societatii (leasing, credit, furnizori, clienti)

Renuntarea la unele contracte de leasing care au ca obiect echipamente neprofitabile.

Renegocierea contractelor de leasing astfel incat presiunea pentru nevoia de lichiditate imediata sa fie cat mai mica, diminuand in acest fel cheltuielile legate de finantarile cu creditele bancare.

Plata la zi a datoriilor catre bugetul statului si bugetele locale pentru a elimina costurile legate de majorari de intarziere.

Renuntarea la unele contracte de leasing prin transformarea acestora in credite pe termen lung.

3. Reorganizare interna

3.1. Reorganizarea departamentului financiar-contabil

Reorganizarea sistemului de evidenta contabila astfel incat informatia sa ajunga in timp util la managementul societatii si sa permita delimitarea corecta a tipurilor de cheltuieli, directe, indirecte, generale.

Centralizarea evidentei contabile la sediul central, astfel incat sucursalele sau punctele de lucru sa deruleze doar activitati de contabilitate primara.

3.2. Reorganizarea departamentului vanzari

Cresterea portofoliului de clienti prin incheierea de noi contracte si acceptarea de comenzi de transport numai de la clienti cu bonitate.

Persoana responsabila cu ofertarea din cadrul departamentului are obligatia de a urmari strict acoperirea costurilor si obtinerea cel putin a limitei minime de profit aprobate de conducere.

3.3. Reorganizarea departamentului juridic

Reorganizarea compartimentului juridic astfel incat sa se asigure o eficienta cat mai buna a activitatii acestuia in rezolvarea litigiilor, recuperarea debitelor etc.

4. Restructurarea parcului auto

Realocarea parcului de transport de la sucursalele transformate in puncte de lucru catre alte puncte de lucru din celelalte sucursale in functie de cerintele pietei de transport.

Vanzarea mijloacelor de transport pentru care nu exista incarcare.

Eficientizarea activitatii de reparatii in atelierele proprii.

Presedinte CA
Constantin Sac

